

## Приложение 1 к распоряжению

№ 04/01-20 от «01» марта 2023 г.**ПОЛИТИКА ООО «ЛСР. Недвижимость-СЗ»  
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ****1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Политика ООО «ЛСР. Недвижимость-СЗ», ИНН 7826090547, в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) является основополагающим документом, содержащим общие цели, принципы и нормы ООО «ЛСР. Недвижимость-СЗ» (далее – Оператор) при обработке персональных данных (далее – ПД).

1.2. Политика разработана в соответствии со статьей 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон) в целях реализации требований законодательства РФ в области обработки и защиты ПД и направлена на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его ПД Оператором, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личной и семейной тайн.

1.3. Отношения, связанные с обработкой и защитой ПД, предоставленных субъектом ПД, регулируются Политикой, локальными нормативными актами Оператора и законодательством РФ в сфере обработки ПД.

1.4. ПД обрабатываются Оператором в непротиворечащих законодательству РФ целях и в своих законных интересах, если такая обработка не нарушает прав субъектов ПД.

**1.4.1. Цели обработки ПД:**

- заключение сделок и исполнение обязательств, вытекающих из договорных и иных гражданско-правовых отношений;
- предоставление субъекту ПД информации о продукции Группы ЛСР<sup>1</sup>, специальных предложениях, наличии товара, предоставление иных сведений и консультаций, а также осуществление новостной рассылки, направление сообщений рекламного характера, в том числе для последующего заключения любых разрешенных действующим законодательством РФ сделок;
- проведение с участием субъектов ПД мероприятий (экскурсии, показы и т.д.);
- проведение акций, опросов, маркетинговых и иных исследований;
- подготовка и передача ответов на обращения субъектов ПД;
- обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов на объектах Оператора;
- формирование справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Оператора и предприятий Группы ЛСР;
- выполнение предусмотренных законодательством прав и обязанностей работодателя, включая привлечение и отбор кандидатов на работу;
- участие в судопроизводстве и исполнение судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством РФ об исполнительном производстве;
- осуществление и исполнение функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Оператора законодательством РФ, а также для достижения иных целей, предусмотренных законами.

**1.4.2. Обрабатываются ПД следующих субъектов ПД:**

- физических лиц - клиентов, посетителей сайта Оператора в сети Интернет (далее –

<sup>1</sup> Группа ЛСР – группа компаний, объединяющая ПАО «Группа ЛСР» (ИНН 7838360491, КПП 783801001, ОГРН 5067847227300) (основное хозяйственное общество) и все его дочерние предприятия (общества), входящие в контур консолидации отчетности ПАО «Группа ЛСР» по Международным стандартам финансовой отчетности (МСФО).

сайт Оператора), пользователей мобильного приложения Оператора, контрагентов и потенциальных клиентов и контрагентов Оператора;

- физических лиц, являющихся представителями или участниками контрагентов и потенциальных контрагентов Оператора;
- работников, бывших работников Оператора, кандидатов на вакантные должности в организации Оператора (соискателей) и их родственников;
- физических лиц - участников Оператора, представителей участников Оператора (юридических лиц);
- иных лиц в случаях, предусмотренных законодательством РФ или локальными нормативными актами Оператора.

1.5. Правовыми основаниями обработки ПД являются:

- федеральные законы и принятые на их основе нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора и предприятий Группы ЛСР;
- договоры, заключаемые между Оператором, предприятиями Группы ЛСР и субъектами ПД;
- согласие субъекта ПД на обработку ПД.

1.6. Действие Политики распространяется на отношения, связанные с обработкой ПД, полученных Оператором как до, так и после ее утверждения, за исключением случаев, когда по причинам правового, организационного и иного характера положения Политики не могут быть распространены на отношения по обработке и защите ПД, полученных до ее утверждения.

## 2. УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПД И ИХ ПЕРЕДАЧИ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

2.1. Обработка ПД субъекта ПД осуществляется в течение срока, необходимого для целей, указанных в Политике, любым законным способом, в том числе в информационных системах с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

2.2. Под обработкой ПД в Политике понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПД, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

В случаях, предусмотренных Федеральным законом, допускается распространение Оператором ПД (раскрытие ПД неопределенному кругу лиц).

2.3. Содержание и объем обрабатываемых ПД определяются целями их обработки, приведенными в разделе 1 Политики, и указываются в согласии субъекта ПД на обработку его ПД, за исключением случаев, когда обработка ПД может осуществляться без получения такого согласия.

2.4. Обработка ПД, избыточных по отношению к заявленной цели их обработки, не допускается.

2.5. Специальные категории ПД, а также биометрические ПД субъектов ПД обрабатываются Оператором в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6. В состав ПД посетителей сайта Оператора, пользователей мобильного приложения Оператора, клиентов, работников и соискателей и их родственников Оператора входит информация, предоставляемая субъектами ПД, в том числе в ходе регистрации личного кабинета на сайте Оператора или в мобильном приложении Оператора.

2.7. Оператор обрабатывает следующие ПД, полученные от посетителей сайта Оператора в сети Интернет или пользователей в мобильном приложении Оператора:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес электронной почты;
- номера телефонов;

- год, месяц, дата и место рождения;
- IP адрес;
- иные данные, сообщенные Оператору субъектом ПД при посещении им сайта Оператора или при использовании мобильного приложения Оператора.

2.7.1. К ПД клиентов и потенциальных клиентов Оператора относятся следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата и место рождения;
- гражданство и паспортные данные;
- СНИЛС;
- ИНН;
- состояние в браке;
- состав семьи;
- адрес места жительства, домашний/мобильный телефон;
- адрес электронной почты;
- иные сведения, переданные субъектом ПД Оператору.

2.8. К ПД физических лиц, являющихся представителями или участниками контрагентов и потенциальных контрагентов Оператора, относятся следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество;
- гражданство, паспортные данные;
- иные сведения, предоставленные Оператору субъектом ПД.

2.9. Обработка ПД работников и соискателей Оператора:

2.9.1. В состав ПД работников и соискателей Оператора входит документально подтвержденная информация, получаемая из резюме и официальных документов соискателя, предъявляемых им с целью трудоустройства и при приеме на работу, а также из документов, полученных от работника в процессе его трудовой деятельности.

2.9.2. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу к Оператору, предъявляет документы в соответствии со ст. 65 Трудового кодекса Российской Федерации и согласие на обработку своих персональных данных.

2.9.3. К ПД работника, соискателя относятся следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата и место рождения;
- гражданство и паспортные данные;
- СНИЛС;
- ИНН;
- знание иностранного языка;
- образование, специальность;
- стаж работы;
- предыдущие места работы;
- состояние в браке;
- состав семьи;
- адрес места жительства, домашний/мобильный телефон;
- сведения о воинском учете;
- иные сведения, переданные работником или соискателем Оператору.

2.10. Перечень обрабатываемых ПД участников Оператора определяется действующим

законодательством.

2.11. Предоставляя свои ПД Оператору, субъект ПД подтверждает ознакомление с Политикой и соглашается с тем, что Оператор вправе осуществлять обработку ПД, а именно сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, в том числе вправе передавать эти ПД третьим лицам, в частности, Обществу с ограниченной ответственностью «ЛСР. Управляющая компания» (ООО «ЛСР»), расположенному по адресу: 190031, Санкт-Петербург, ул. Казанская, д. 36, литера Б, помещение 32-Н, офис 409 и другим предприятиям Группы ЛСР, подрядчикам, обслуживающим сайт Оператора или мобильное приложение Оператора, кредитным организациям, иным юридическим и физическим лицам, оказывающим Оператору маркетинговые и иные услуги, в том числе в целях проведения экскурсий и иных мероприятий, а также лицу, которое будет осуществлять управление многоквартирным домом или иным объектом недвижимости, права на помещения в котором приобретены субъектом ПД у Оператора.

2.12. ПД могут быть переданы Оператором уполномоченным органам государственной власти только по основаниям и в порядке, установленным законодательством РФ.

2.13. Фактом заполнения и передачи Оператору формы (обратной связи / анкеты, при создании аккаунта личного кабинета; далее – форма), в которую вносятся ПД на сайте Оператора или в мобильном приложении Оператора, субъект ПД подтверждает, что он:

- указывает достоверную информацию о себе, вся иная информация предоставляется субъектом ПД по его собственному усмотрению;

- ознакомлен с Политикой и согласен с тем, что Оператор вправе осуществлять обработку ПД, в том числе передавать эти ПД третьим лицам, в частности, Обществу с ограниченной ответственностью «ЛСР. Управляющая компания» (ООО «ЛСР»), расположенному по адресу: 190031, Санкт-Петербург, ул. Казанская, д. 36, литера Б, помещение 32-Н, офис 409 и другим предприятиям Группы ЛСР, подрядчикам, обслуживающим сайт Оператора или мобильное приложение Оператора, кредитным организациям, иным юридическим и физическим лицам, оказывающим Оператору маркетинговые и иные услуги, в том числе в целях проведения экскурсий и иных мероприятий, а также лицу, которое будет осуществлять управление многоквартирным домом или иным объектом недвижимости, права на помещения в котором приобретены субъектом ПД у Оператора;

- в порядке ч. 1 ст. 18 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» выражает свое согласие на получение сообщений, включая sms-уведомления, рекламного характера по сетям электросвязи, в том числе посредством использования телефонной, подвижной радиотелефонной связи;

- признает юридическую силу электронных писем / документов, направленных, по электронной почте, в том числе Оператором;

- единолично обладает правом и возможностью доступа к аккаунту электронной почты и / или устройству подвижной радиотелефонной связи с адресом и / или номером, указанным в форме. Данный доступ осуществляется субъектом ПД по паролю, который является конфиденциальным.

2.13.1. Оператор не проверяет достоверность получаемой (собираемой) информации о субъекте ПД, за исключением случаев, когда такая проверка необходима в целях исполнения обязательств перед ним.

2.14. Оператор вправе передать ПД третьим лицам в следующих случаях:

- субъект ПД выразил свое согласие на такие действия;

- передача предусмотрена в рамках процедуры, установленной законодательством РФ.

2.15. При обработке ПД Оператор руководствуется действующим законодательством РФ о ПД, Политикой и локальными нормативными актами Оператора.

2.16. При осуществлении обработки ПД Оператор использует базы данных, находящиеся

на территории Российской Федерации.

### 3. ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ

3.1. Контактные данные Оператора для обращения субъектов ПД по вопросам, относящимся к ПД:

- адрес электронной почты: mail@lsrgroup.ru;
- почтовый адрес: 190031, Санкт-Петербург, ул. Казанская, д. 36, лит. Б, пом. 29Н(310);
- контактный телефон: 8 (812) 325-01-01.

3.2. Обратившись по указанным выше контактными данным субъект ПД, обрабатываемых Оператором, может получить информацию, касающуюся обработки его ПД, в том числе содержащую:

- подтверждение факта обработки ПД Оператором;
- правовые основания и цели обработки ПД;
- применяемые Оператором способы обработки ПД;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к ПД или которым могут быть раскрыты ПД на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые ПД, относящиеся к соответствующему субъекту ПД, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки ПД, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПД прав, предусмотренных Федеральным законом;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче ПД;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПД по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- информацию о способах исполнения Оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом или другими федеральными законами.

3.3. Субъект ПД имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПД, за исключением случаев, когда данное право ограничено в соответствии с федеральными законами. Субъект ПД вправе требовать от Оператора уточнения его ПД, их блокирования или уничтожения в случае, если ПД являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

3.3.1. Оператор исходит из того, что субъект ПД согласен с тем, что по его письменному требованию уведомление об уничтожении ПД будет направляться / вручаться по его адресам электронной почты или места проживания, указанным в Согласии на обработку ПД, или его представителю лично или по адресу места проживания.

3.3.2. Запрос субъекта ПД на получение информации, отзыв согласия на обработку ПД, требование о прекращении передачи ПД или обращение об уничтожении ПД (далее – Обращения) должны содержать фамилию, имя, отчество (при наличии) субъекта ПД и его представителя, номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПД или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта ПД в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и / или иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт

обработки ПД Оператором, подпись субъекта ПД или его представителя. Требование о прекращении передачи ПД также должно содержать контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта ПД, а также перечень ПД, обработка которых подлежит прекращению. Обращения могут быть направлены в форме соответствующего уведомления по электронной почте с предоставленного субъектом ПД электронного почтового адреса на электронный почтовый адрес Оператора (mail@lsrgroup.ru) или в форме письменного документа путем направления Оператору заказным письмом с уведомлением о вручении с описью вложения по адресу: 190031, Санкт-Петербург, ул. Казанская, д. 36, лит. Б, пом. 29Н(310).

3.4. В случае если указанная выше информация, а также обрабатываемые ПД были предоставлены для ознакомления субъекту ПД по его запросу, субъект ПД вправе обратиться повторно к Оператору или направить повторный запрос о получении ПД не ранее чем через 30 (тридцать) дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса.

3.5. В случае отзыва субъектом ПД согласия на обработку ПД, Оператор вправе продолжить обработку ПД без согласия субъекта ПД при наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

#### **4. БЕЗОПАСНОСТЬ ОБРАБОТКИ ПД**

4.1. Основной задачей обеспечения безопасности ПД при их обработке Оператором является предотвращение несанкционированного доступа к ним третьих лиц, предупреждение преднамеренных программно-технических и иных воздействий с целью хищения ПД, разрушения (уничтожения) или искажения их в процессе обработки.

4.2. Оператор принимает необходимые и достаточные меры технического и организационного характера для обеспечения информационной безопасности и защиты ПД от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ними со стороны третьих лиц.

4.3. Оператором не производится обработка ПД, несовместимая с целями их сбора. Если иное не предусмотрено федеральным законом, по окончании обработки ПД Оператором, в том числе при достижении целей их обработки или утраты необходимости в достижении этих целей, обрабатывавшиеся Оператором ПД уничтожаются или обезличиваются.

4.4. При обработке ПД обеспечиваются их точность, достаточность, а при необходимости – и актуальность по отношению к целям обработки. Оператор принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных ПД.

#### **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Оператор имеет право вносить изменения в Политику. Изменения вступают в силу с момента, указанного в новой редакции Политики.

5.2. Политика является общедоступным документом и подлежит размещению в местах, доступных для субъектов ПД.